

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
Протокол № 1
от 30.08.2024г.

ПРИНЯТО
педагогическим советом МКОУ
«СОШ №3» с.п.Каменноостское
протокол № 1 от 30.08.2024г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «СОШ №3»
с.п.Каменноостское
Шериев Э.Х.
приказ № 151 от 30.08.2024г.



**Положение
о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся
МКОУ «СОШ №3» с.п.Каменноостское
Зольского муниципального района**

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработано на основании ст.28, ст. 30, ст. 43, ст.58,61,62 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012.г. № 273-ФЗ, приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. N 442 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 177 от 12 марта 2014 года «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. N 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», на основании Устава школы.

1.2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления обучающихся.

2. Основания перевода.

2.1. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

2.2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс приказом директора.

2.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность до начала нового учебного года.

Родители(законные представители) обучающихся, имеющих академическую задолженность, письменно уведомляются о наличии академической задолженности, сроках и формах её ликвидации, графике дополнительных консультаций с обучающимися. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

Учащимся, не выполнившим контрольные и письменные работы, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные и письменные работы в течение соответствующей четверти (полугодия).

2.9. Проверка контрольных и письменных работ должна быть осуществлена учителем в течение трех дней, следующих за днем сдачи этих работ, после чего отметка должна быть выставлена учителем в классный и электронный журнал, а также дневник обучающегося в день написания письменной работы по предмету.

2.10. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, также подлежит текущему контролю по предметам учебного плана.

2.11. От текущего контроля успеваемости освобождаются учащиеся, получающие образование в форме семейного образования или самообразования.

3. Форма, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся.

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

3.1.1. объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС (или ФКГОС);

3.1.2. оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;

3.1.3. оценка динамики индивидуальных образовательных достижений.

3.2. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ не зависит от формы получения образования.

3.3. Промежуточная аттестация в Школе подразделяется на:

- четвертную и полугодическую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися содержания каждого учебного предмета, курса, дисциплины, модуля по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации;
- годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися всего объема содержания каждого учебного предмета, курса, дисциплины, модуля за учебный год.

3.4. Четвертная (2-9 классы), полугодическая (10-11 классы) промежуточная аттестация обучающихся Школы проводится с целью определения качества освоения содержания учебных программ (полноты, прочности, осознанности, системности) по завершении четверти, полугодия. Итоговые отметки учащихся за четверть (полугодие) должны быть обоснованы, т.е. соответствовать успеваемости ученика в зачетный период. Для выставления объективной отметки учащемуся за четверть необходимо иметь не менее 3 отметок, а для выставления отметки учащемуся за полугодие не менее 5 отметок

3.5. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется по формуле, при которой складываются два показателя: отдельно выведенное среднее арифметическое значение за письменные проверочные работы по предмету (контрольная работа, самостоятельная работа, диктант, зачет, сочинение, изложение и т.д.) и отдельно выведенное среднее арифметическое значение по оставшимся отметкам текущего контроля успеваемости. Полученная сумма делится на два и выводится целое число в соответствии с правилами математического округления, однако приоритетной является средняя оценка за письменные проверочные работы, т.е. четвертная или полугодическая отметка не должна превышать среднюю оценку за письменные проверочные работы. Например, если средняя оценка за текущую успеваемость составляет «5», а средняя оценка за письменные проверочные работы – «4», то в четверти (полугодии) выставляется «4».

3.6. Годовые отметки по предметам выводятся как среднее арифметическое четвертных (2-9 классы), полугодических (10-11 классы) отметок с выставлением целыми числами в соответствии с правилами математического округления и выставляются учителем в классный журнал в сроки не позднее, чем за один день до окончания учебного года.

3.7. При проведении в ОУ переводных экзаменов итоговая отметка выводится как среднее арифметическое всех четвертных (полугодических) и экзаменационных отметок (но не выше экзаменационной отметки) и выставляется целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.8. Годовые отметки выставляются в дневники обучающимся классным руководителем, а в случае его отсутствия лицом, назначенным директором Школы, в предпоследний учебный день.

3.9. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления его родителей (законных представителей).

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и допуска обучающихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом Школы. На основании решения педагогического совета директором Школы издается приказ о переводе в следующий класс и о допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся. Приказ доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.3. Для проведения промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности приказом директора создается комиссия и утверждается расписание, которое доводится до обучающихся, имеющих академическую задолженность, и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 10 дней до начала промежуточной аттестации.

4.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, остаются на повторный курс обучения.

4.5. Итоговая отметка по предмету по окончании срока ликвидации задолженности выставляется через дробь в классный журнал на предметной странице - учителем предметником, на странице «Сводная ведомость успеваемости обучающихся» - классным руководителем; в личное дело обучающегося - классным руководителем.

4.6. Обучающиеся Школы, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение и (или), переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Школа информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.