Утверждаю

Директор MKOУ «СОШ N. 3»

' Оп. Х енномостское

*/Э.Х.* Шериев/

п T5 от 30.08.2023 г.

.„. ...„„- !

„.., .,„, ..

# ПЛАН

РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСЕОГО COBETA

MEOУ «СОШ N•. 3» с.п. Еаменномостское

# на 2023 - 2024 учебный год

**Методическая тема:** Управление процессом повышения качества образования, ориеіггированного на обучение и воспитание детей разных образовательнъіх возможностей и способностей в условиях реализации ФГОС

Цель: Обеспечение высокого качества образования через повышение профессиональной мотивации педагогов и формирование положительной учебной мотивации у обучающихся. **Задачи:**

- Повышение качества образовательной деятельности школьl за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности.

* Развитие благоприятной и мотивирующей атмосферы в школе, обучение обучающихся навыкам самоконтроля, самообразования и формирования универсальных учебных действий.
* Создание развивающей образовательной среды на основе внедрения современных образовательных технологий.
* Организация работы по работе с обновленными стандартами: ФГОС HOO, ФГОС ООО

*ФУОС* COO.

* Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ.
* Активизация работьl с мотивированными обучающимися, развитие творческих способностей детей.

**План заседаний Методического совета школы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| у»  п\п | **Проводимые меропрііятия** | Ответствен-  ные | Сроки |
|  | Заседание 1.  1 Основные направления деятельности методического совета по реализации задач на 2023 -2024 учебный год. 2.Обсуждение и утверждение планов работы MC и МО на учебный год. Основные задачи и направления работы ме- тодических объединений на 2023 - 2024 учебный год.   1. Анализ состояния преподавания и качества подготовки учащихся по предмету и результатам ОГЭ выпускников 9 классов за 2022-2023 учебный год 2. Перспективный план аттестации руководящих и педагогических работников тколы | руководители  МО, заместитель директора по YBP | август |
| 2. | Заседание 2.   1. Методический семинар «Іlриоритетные цели обновленных ФГОС HOO, ООО и COO» 2. Утверждение плана работы с «одаренными» детьми lЈодготовка к школьному туру предметных олимпиад. 3. Наставничество молодых и вновь прибывшие специалистов. | руководители  МО, заместитель директора по VBP | септябрь |
| 3. | Заседание 3.   1. Мастер-класс. «Формирующее оценивание» 2. Анализ школьного этапа всероссийской олимпиады   **ШКОЛЬНИКОВ.**   1. Реализация обновленных ФГОС — проблемы и пути их решения. 2. Результаты адаптации учащихся 1-х и 5-х классов. 3. Результаты административного контроля (элементарные математические вычисления, русский язык) | руководители  МО, заместитель директора по YBP | ноябрь |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. | **Заседание** 3   1. Итог работы за 1 полугодие. Выполнение программ. 2. Итоги участия детей в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников. 3. Мастер-класс «Как повысить результаты на BПP», 4. Планирование работы по введению ФГОС HOO, ФГОС ООО ФГОС COO 8 — 9 и 11 класс. | Заместитель директора по YBP члены MC | февраль |
| 4. | **Заседание** 4   1. Активизировать работу по подготовке учащихся к ОГЭ. (консультации, дополнительные занятия). 2. Анализ деятельности ШМО по подготовке и проведению ОГЭ-2023 и проведения пробных экзаменов по всем предметам в 9-х классах на уровне тколы 3. О подготовке к педагогическому совету «Наставничество в образовании: современная теория и инновационные практики» 4. Формирование YMK на 2024-2025 учебный год. | руководители МО  Заместитель директора по YBP  Члены ШМО  библиотекарь | март |
| 5. | Заседание 5   1. Анализ результатов BПP. 2. Подведение итогов системы повышения   квалификации **педагогігіеских** кадров школы за 2022-2023 учебный год.   1. Анализ работы ШМО за истекший год 2. Обсуждение проекта плана методической работы на 2023 -2024 учебный год | руководители МО  Заместитель директора по УвР  члены MC | май |
|  | **Межсекционная работа методяческого совета** |  |  |
| 1. | Организация работы по повышению педагогического ма-  стерства учителей:   * курсовая подготовка учителей; * открытые уроки; * взаимопосещение уроков. * обобщение педагогического опыта. * работа учителей по темам самообразования; * творческие отчеты на заседаниях школьных и районных МО; * проведение школьных семинаров-практикумов; * посещение школьных и районных семинаров,   1G]ЭЩПЫХ СТОЛОВІї;   * участие в работе педагогических советов; * предметные недели; * участие в конкурсах педагогического мастерства;   •публикация в педагогических изданиях;   * школа молодого педагога | зам. по YP  руководители МО | согласно  плану  В течение года |
| 2. | Разработка плана классно - обобщающего контроля, прове-  дение классно - обобщающего контроля согласно плану | Руководители ДO | В течение года |
| 3. | Подготовка, организация и проведение административных  контрольнът работ. | зам. по YBP | По плану |
| 4. | Участие в подготовке и проведении педсоветов | согласно плану | В течение года |
| 5. | Атгестация педагогических кадров | согласно графику | В течение года |