

Утверждаю
Директор МКОУ «СОШ № 3»
с.п. Каменноостское

/Э.Х. Шериев/
Приказ № 14 от 28.08.2026 г.



**ПЛАН РАБОТЫ
МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА
МКОУ «СОШ № 3» с.п. Каменноостское
на 2026 - 2027 учебный год**

2026 г.

Методическая тема: управление процессом повышения качества образования, ориентированного на обучение и воспитание детей разных образовательных возможностей и способностей в условиях реализации ФГОС.

Цель: обеспечение высокого качества образования через повышение профессиональной мотивации педагогов и формирование положительной учебной мотивации у обучающихся.

Задачи:

- повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности;
- развитие благоприятной и мотивирующей атмосферы в школе, обучение обучающихся навыкам самоконтроля, самообразования и формирования универсальных учебных действий;
- создание развивающей образовательной среды на основе внедрения современных образовательных технологий;
- организация работы по работе с обновленными стандартами: ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;
- повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ;
- активизация работы с мотивированными обучающимися, развитие творческих способностей детей.

План заседаний Методического совета школы

№	Проводимые мероприятия	Ответственные	Сроки
1.	Заседание 1. 1 Основные направления деятельности методического совета по реализации задач на 2026 - 2027 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение планов работы МС и МО на учебный год. Основные задачи и направления работы методических объединений на 2026 - 2027 учебный год. 3. Анализ состояния преподавания и качества подготовки учащихся по предметам и результатам ГИА выпускников 9 и 11 классов за 2025 - 2026 учебный год. 4. Перспективный план аттестации руководящих и педагогических работников школы.	руководители МО, заместитель директора по УВР	август
2.	Заседание 2. 1. Методический семинар «Приоритетные цели обновленных ФГОС НОО, ООО и СОО» 2. Утверждение плана работы с «одаренными» детьми Подготовка к школьному туру предметных олимпиад.	руководители МО, заместитель директора по УВР	сентябрь
3.	Заседание 3. 1. Мастер-класс. «Формирующее оценивание». 2. Анализ школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. 3. Реализация обновленных ФГОС — проблемы и пути их решения. 4. Результаты адаптации учащихся 1-х и 5-х классов. 5. Результаты административного контроля (элементарные математические вычисления, русский язык)	руководители МО, заместитель директора по УВР	ноябрь

4.	Заседание 4. 1. Итоги работы за 1 полугодие. Выполнение программ. 2. Итоги участия детей в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников. 3. Мастер-класс «Как повысить результаты на ВПР».	Заместитель директора по УВР члены МС	февраль
5.	Заседание 5. 1. Активизировать работу по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ (консультации, дополнительные занятия). 2. Анализ деятельности ШМО по подготовке и проведению ГИА - 2026 и проведения пробных экзаменов по всем предметам в 9-х и 11-х классах на уровне школы. 3. О подготовке к педагогическому совету «Наставничество в образовании: современная теория и инновационные практики» 4. Формирование УМК на 2027 - 2028 учебный год.	руководители МО Заместитель директора по УВР Члены ШМО библиотекарь	март
6.	Заседание 6. 1. Анализ результатов ВПР. 2. Подведение итогов системы повышения квалификации педагогических кадров школы за 2026 - 2027 учебный год. 3. Анализ работы ШМО за истекший год. 4. Обсуждение проекта плана методической работы на 2027 - 2028 учебный год.	руководители МО Заместитель директора по УВР члены МС	май
Межсекционная работа методического совета			
1.	Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей: • курсовая подготовка учителей; • открытые уроки; • взаимопосещение уроков; • обобщение педагогического опыта; • работа учителей по темам самообразования; • творческие отчеты на заседаниях школьных и районных МО; • проведение школьных семинаров-практикумов; • посещение школьных и районных семинаров; • участие в работе педагогических советов; • предметные недели; • участие в конкурсах педагогического мастерства; • публикация в педагогических изданиях.	Зам.директора по УВР руководители МО	согласно плану в течение года
2.	Разработка плана классно - обобщающего контроля, проведение классно - обобщающего контроля согласно плану	Руководители МО	В течение года
3.	Подготовка, организация и проведение административных контрольных работ.	Зам.директора по УВР	По плану
4.	Участие в подготовке и проведении педсоветов.	Согласно плану	В течение года
5.	Аттестация педагогических кадров.	Согласно графику	В течение года